RHS Rohstoff Handel GmbH, Stuttgart

Sachbearbeiter Auftragsabwicklung & Logistik - Schwerpunkt Italien (m/w/d)

Stuttgart, Deutschland (hybrid)

Du hast Lust im Herzen von Stuttgart zu arbeiten? Bei regelmäßigen Firmenevents wie Wasen-Besuchen, Weihnachtsfeiern, gemeinsamen Mittagessen oder After-Work-Events bist Du auch am Start? Du willst ein Geschäft nicht nur in einem Teilschritt begleiten, sondern von Anfang bis Ende in der Hand haben? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Willkommen bei der RHS, dem innovativen Rohstoff-Handelsunternehmen für börsennotierte NE-Metalle. Wir sind Überzeugungstäter und brennen für unser Geschäft. Mit insgesamt 20 Mitarbeitern ist die RHS-Familie national und international tätig und zählt mit einem Umsatz in Höhe von 250 Millionen Euro und einem jährlichen Handelsvolumen von rund 70.000 Tonnen Nichteisen-Metallen zu den Big-Playern in Europa.

Aufgrund unseres stetigen Wachstums und unserer starken Präsenz in Italien suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n engagierte/n Sachbearbeiter/in an der Schnittstelle von Logistik und Auftragsabwicklung. In dieser Hybrid-Funktion wickelst Du unsere Streckengeschäfte komplett aus einer Hand ab: von der Disposition der Ware über die Versanddokumente bis zu Vertrag, Rechnung und Gutschrift. Du arbeitest in beiden Teams und bist für unsere italienischen Partner die zentrale Ansprechperson.

Aufgaben

Auftragsabwicklung & Abrechnung

- Du bearbeitest eingehende Befunde selbstständig und stellst sicher, dass alle relevanten Informationen vollständig und korrekt erfasst werden.
- Du erstellst Verträge, Rechnungen und Gutschriften präzise und termingerecht.
- Du prüfst eingehende Auftragsbestätigungen auf Richtigkeit und klärst Unstimmigkeiten entsprechend direkt mit Lieferanten / Kunden ab.
- Du prüfst Eingangsrechnungen auf Richtigkeit und klärst Unstimmigkeiten mit Lieferanten oder internen Abteilungen.
- Du pflegst unsere Stammdaten und sorgst für eine korrekte und aktuelle Datenbasis.
- Du kümmerst dich um den Upload unserer italienischen Ausgangsrechnungen sowie um den Abruf und die korrekte Zuordnung der italienischen Eingangsrechnungen unserer Lieferanten.

Logistik & Disposition

- Du kommunizierst und korrespondierst eigenständig mit Lieferanten, Kunden, Frachtführern und Partnern im In- und Ausland, insbesondere in Italien.
- Du disponierst und fertigst eigenverantwortlich Landfrachtsendungen im grenzüberschreitenden EU-Verkehr sowie im Inland ab.
- Du holst Frachtofferten ein, führst Preisverhandlungen und akquirierst neue Speditionspartner.
- Du wickelst zolltechnische Themen in enger Zusammenarbeit mit unseren Agenten und Hausspediteuren ab.
- Du erstellst und kontrollierst Versanddokumente gemäß den jeweiligen Lieferbedingungen.
- Du erstellst, prüfst und verwaltest transport- und auftragsbezogene Dokumente gemäß den jeweiligen Kunden- und Compliance-Anforderungen.
- Du stellst die Einhaltung interner Prozesse sowie gesetzlicher Vorgaben sicher und arbeitest dabei äußerst sorgfältig und strukturiert.

Qualifikation

- Du sprichst und schreibst **fließend Italienisch** – das ist für diese Stelle Voraussetzung. Gute Englischkenntnisse runden Dein Profil ab.
- Du hast eine abgeschlossene Ausbildung als Kaufmann/-frau für Spedition und Logistikdienstleistung, eine andere kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Du bringst Berufserfahrung in der Logistik und/oder in der Auftragsabwicklung mit und hast Lust, Dich im jeweils anderen Bereich weiterzuentwickeln.
- Du kennst Dich mit Incoterms und Versanddokumenten aus.
- Du hast praktische Erfahrung mit ERP-Systemen und bist sicher im Umgang mit Word, Excel und Outlook.
- Du arbeitest strukturiert und selbstständig und behältst auch bei mehreren parallelen Geschäften den Überblick.
- Du kommunizierst klar und arbeitest gerne im Team – in diesem Fall sogar in zwei.

Benefits

- Du übernimmst ein vielseitiges, verantwortungsvolles Aufgabengebiet: Du siehst jedes Geschäft vom ersten Auftrag bis zur letzten Gutschrift und hast viel Gestaltungsfreiraum für eigene Ideen.
- Du profitierst von einem attraktiven Vergütungsmodell inklusive vermögenswirksamer Leistungen und betrieblicher Altersvorsorge.
- Du arbeitest in einem Team mit flachen Hierarchien und gelebter Open-Door-Policy – kreative Ausdrucksformen wie Tattoos sind bei uns herzlich willkommen.
- Du hast 30 Urlaubstage im Jahr, flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, einen Tag pro Woche im Homeoffice zu arbeiten.
- Weiterbildungen sind ausdrücklich erwünscht und werden von uns vollständig übernommen.
- Du kommst nachhaltig und günstig zur Arbeit – mit dem Deutschland-Ticket, das wir Dir zur Verfügung stellen, oder mit Deinem eigenen JobRad.
- Du startest jeden Tag mit einer großen Auswahl an kostenlosen Soft- und Heißgetränken sowie frischem Obst.

Bewerbung

Du findest Dich in dieser Stellenanzeige wieder? Dann werde Teil der RHS-Familie!

Bitte sende Deine vollständigen Unterlagen inklusive Deiner Gehaltsvorstellung und Deinem frühestmöglichen Eintrittsdatum an bewerbungen@rhs-stuttgart.de.

Wir freuen uns, von Dir zu hören!